

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Калтанское специальное
учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»
(Калтанское СУВУ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

«16» 09 2024 г.

Приказ № 95

от «16» 09 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ, СТИПЕНДИАЛЬНОМ
ОБЕСПЕЧЕНИИ СТУДЕНТОВ КАЛТАНСКОГО СУВУ
И ДРУГИХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

Локальный нормативный акт № 39

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников и
обучающихся Калтанского СУВУ

(протокол от «16» 09 2024 г. № 2)

г. Калтан, 2024

Содержание

1	Общие положения	3
2	Виды стипендий, материальной поддержки и порядок назначений	5
3	Состав и порядок работы стипендиальной комиссии	9
4	Заключительные положения	11
	Лист согласования	12
	Лист ознакомления	13
	Лист регистрации изменений	14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии, стипендиальном обеспечении студентов Калтанского СУВУ и других формах материальной поддержки (далее - Положение) разработано в целях осуществления государственной поддержки студентов федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее по тексту – Калтанское СУВУ) на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

- приказа Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Устава Калтанского СУВУ

1.2. Настоящее Положение определяет правила распределения стипендиального фонда учреждения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, правила назначения и выплаты стипендий, оказания

других форм материальной поддержки студентов, а также определяет состав и порядок работы стипендиальной комиссии в Калтанском СУВУ.

1.3. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

- стипендиат – студент обучающийся по образовательным программам среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- социальная стипендия – денежная выплата, назначаемая студентам обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- академическая стипендия – денежная выплата, назначаемая студентам обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком;
- материальная поддержка: материальная помощь – денежная выплата, назначаемая студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- базовая стипендия (академическая) – стипендия, устанавливается приказом директора учреждения, но не может быть меньше размера, установленного законом с учетом индексации;
- стипендиальная комиссия – комиссия, созданная в учреждении для принятия решений о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, материальной поддержки студентам.

1.4. Стипендии студентам в Калтанском СУВУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения выплачиваются

в размерах, определяемых приказом Калтанского СУВУ в пределах средств, выделяемых Калтанскому СУВУ на стипендиальное обеспечение студентам (стипендиальный фонд).

1.5. Под стипендиальным фондом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - стипендиальный фонд) понимаются средства федерального бюджета, выделенные учреждению на выплату государственных социальной и академической стипендий, материальной поддержки, назначаемых студентам обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2. Виды стипендий, материальной поддержки и порядок назначений

2.1. В Калтанском СУВУ устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам.

2.2. **Государственная академическая стипендия** назначается студентам, обучающимся в Калтанском СУВУ по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по основным профессиональным образовательным программам (образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих), в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

2.2.1. Назначение и прекращение выплаты государственной академической стипендии осуществляется приказом директора на основании протокола стипендиальной комиссии.

2.2.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам при условии отсутствия академической задолженности и отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно».

2.2.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным графиком

государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в минимальном размере, установленном Калтанским СУВУ.

Студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающим образовательные программы по модулям, государственная академическая стипендия на следующий семестр назначается по результатам промежуточных аттестаций всех модулей, входящих в предшествующий семестр. Размер государственной академической стипендии, назначаемой по итогам семестра, включающего в себя модули, промежуточная аттестация по которым не содержит экзаменов, определяется на основании результатов всех зачетов.

Студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающим образовательные программы по модулям, государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации после каждого модуля на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

2.2.4. Во втором и последующих семестрах государственная академическая стипендия студентам назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. Студентам, получившим неудовлетворительные оценки (или не сдавшим экзамены (зачеты) и пересдавшим экзамены (зачеты) по этим дисциплинам, государственная академическая стипендия не назначается.

2.2.5. Студентам, не явившимся в период промежуточной аттестации на зачеты и экзамены по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, выплата государственной академической стипендии возобновляется после ликвидации задолженностей на основании результатов промежуточной аттестации. Сроки прохождения промежуточной аттестации индивидуально устанавливаются директором учреждения. После прохождения

промежуточной аттестации таким студентам назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях.

2.2.6. Студентам, переведенным в Калтанское СУВУ из других образовательных организаций на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается по результатам предшествующей промежуточной аттестации в соответствии с требованиями, изложенными в п.5.2. настоящего Положения, после ликвидации академической разницы, образовавшейся в связи с переводом, а при отсутствии академической разницы - с даты зачисления.

2.2.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

2.2.8. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с момента отчисления (перевода) его из Калтанского СУВУ.

2.3. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся в Калтанском СУВУ по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по основным профессиональным образовательным программам (образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих), на основании документа, подтверждающего принадлежность к одной из категорий граждан, имеющих право на ее получение.

2.3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся гражданами Российской Федерации, обучающимся в Калтанском СУВУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.

2.3.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом Калтанского СУВУ со дня предоставления в учреждение документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения.

2.3.3. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора на основании протокола стипендиальной комиссии.

2.3.4. Выплата государственной социальной стипендии студентам, прекращается с момента отчисления его из Калтанского СУВУ. В указанных случаях размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление (перевод), определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления (перевода).

2.3.5. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии и других видов стипендий на общих основаниях.

2.4. Выплата стипендий осуществляется Калтанским СУВУ ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5-е число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре стипендия должна выплачиваться в срок не позднее 31 декабря текущего года).

2.5. Материальная поддержка студентов:

2.5.1. Материальная помощь назначается студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, связанной с особыми жизненными обстоятельствами (смерть близких родственников, стихийные бедствия, пожары, разрушения или затопление жилья, имеющих детей и иные случаи), согласно его личного заявления с приложением документов, подтверждающих основание для

оказания материальной помощи (при их наличии) не чаще одного раза в течении финансового года, на основании решения стипендиальной комиссии.

2.5.2. На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам выделяются средства в размере не более двадцати пяти процентов от Стипендиального фонда, но не более 4000 (четырёх тысяч) рублей на одного студента в год.

2.5.3. Плановое распределение фонда материальной поддержки нуждающимся студентам производится за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах Стипендиального фонда.

2.5.4. Выплата материальной помощи осуществляется согласно приказу директора учреждения на основании протокола стипендиальной комиссии.

2.6. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия и материальная поддержка перечисляется студенту на банковскую карту «МИР».

3. Состав и порядок работы стипендиальной комиссии

3.1. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность, как коллективный орган для организации порядка назначения и прекращения выплаты стипендий, материальной поддержки.

3.3. Количество членов стипендиальной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.4. Возглавляет работу стипендиальной комиссии председатель – директор Учреждения. Членами комиссии являются – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель учебно-производственной службы, заведующая учебной частью, мастер производственного обучения, главный бухгалтер. Секретарем стипендиальной комиссии является выборное

лицо из его состава. На заседание стипендиальной комиссии могут быть приглашены классные руководители групп (куратор).

3.5. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 50 % состава.

3.6. Заседания комиссии проводятся не менее одного раза в семестр не позднее 22 числа первого учебного месяца каждого семестра. Решение о назначении стипендии принимается большинством голосов членов комиссии и доводится до сведения студентов мастером производственного обучения на собрании учебной группы.

3.7. Рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.8. Протоколы стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления студентами и педагогическими работниками.

3.9. Окончательное решение о назначении стипендий и других форм материальной поддержки студентов оформляется приказом директора Учреждения на основании протокола стипендиальной комиссии.

3.10. Стипендиальная комиссия формирует план-график расходования средств стипендиального фонда, с указанием в нем ежемесячных размеров государственных социальных стипендий, государственных академических стипендий и материальной поддержки студентов.

3.11. Назначение академической стипендии студентам осуществляется на основании предоставления в стипендиальную комиссию служебной записки руководителем учебно-производственной службы с обоснованием выплат.

3.12. Назначение социальной стипендии студентам осуществляется на основании представления социальным педагогом документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.3.1. настоящего Положения.

3.13. Основанием для предоставления материальной помощи студенту является его личное заявление (или заявление законного представителя) с

приложением документов, подтверждающих основание для оказания материальной помощи (случаи, связанные с особыми жизненными обстоятельствами).

3.14. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение пяти лет.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с представительным органом работников Учреждения.

4.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

4.4. Данное положение прекращает свое действие в связи:

- с отменой (признанием, утратившим силу) данного локального акта;
- с вступлением в силу новых законов, постановлений, на основании которых оно разработано.

Срок действия: до переиздания.